

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behoud
aan het
Belgisch
Staatsbl



23156984

neergelegd/ontvangen op

29 NOV. 2023

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel
Griffie

Ondernemingsnr : **865 043 129**

Naam

(voluit) : **Dino Brussels**

(verkort)

Rechtsvorm : **vereniging zonder winstooigmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Emile Maxlaan 65 - 1030 Schaarbeek**

Onderwerp akte : Wijziging van statuten

Uittreksel Buitengewone Algemene Vergadering van 25 november 2023

2. Goedkeuring wijziging van de statuten

De voorzitter van de Algemene Vergadering licht de verplichting toe om de statuten in overeenstemming te brengen met het nieuwe WVV. Vervolgens legt hij de structuur van de vzw uit en overloopt, aan de hand van de uitgedeelde gecoördineerde versie, de voorgestelde wijzigingen, zoals opgestuurd aan de leden. De Algemene Vergadering, geldig bijeengekomen met het vereiste quorum voor aanwezigheden en vertegenwoordiging via volmacht, zoals vastgesteld in het vorige punt, keurt vervolgens onderstaande statuten integraal goed met unanimitéit, zodus met de vereiste meerderheid. Onderstaande statuten vervangen hiermee de vorige statuten.

Titel I - NAAM – ZETEL – DOEL – DUUR - LIDMAATSCHAP

Artikel 1 BENAMING

De vereniging draagt de naam Dino Brussels vzw.

Artikel 2 MAATSCHAPPELIJKE ZETEL

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Artikel 3 BASKETBAL VLAANDEREN

De vereniging is aangesloten bij Basketbal Vlaanderen vzw, met stamnummer 2580, en aanvaardt de statuten van de vzw Basketbal Vlaanderen en zijn reglementen.

Artikel 4 DOEL

§1 De vereniging stelt zich tot belangeloos doel om de ontwikkeling van de lichamelijke opvoeding in het algemeen en het basketbal in het bijzonder te bevorderen.

§2 De vereniging heeft onder meer volgende activiteiten tot voorwerp waarmee zij haar doelstellingen verwezenlijkt: het organiseren van basketbal trainingen en basketbal wedstrijden.

§3 Daarnaast kan de vereniging alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van commerciële en winstgevende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

§4 De vereniging mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig ander persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Op de laatste blz. van Luik B. vermelden **Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)nen

bevoegd te ratificeren met uitzondering van derden te vertegenwoordigen.

Achterkant : Naam en handtekening (met of met uitzondering van het type) Medede (n)gen

Artikel 5 DUUR VAN DE VERENIGING

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL II: LEDEN

Artikel 6 SOORTEN LEDEN

De vereniging bestaat uit gewone leden en toegetreden leden.

De gewone leden worden hierna 'leden' genoemd. De leden van de vereniging zijn de leden aanvaard krachtens artikel 8. Enkel zij hebben stemrecht op de algemene vergadering. De leden betalen geen bijdrage.

De toegetreden leden worden aanvaard krachtens artikel 9. Zij doen actief aan sport binnen de vereniging en betalen jaarlijks het vereiste lidgeld.

Artikel 7 AANTAL LEDEN

Het aantal leden is onbeperkt, maar telt ten minste vier gewone leden.

Artikel 8 GEWONE LEDEN - VOORWAARDEN LIDMAATSCHAP

§1 Om als lid tot de vereniging toe te treden moet een kandidaat-lid

a. de statuten en het intern reglement van de vereniging aanvaarden en naleven

b. door het bestuursorgaan als zodanig worden aanvaard bij gewone meerderheid van stemmen.

Een kandidaat-lid dient schriftelijk zijn kandidatuur in bij het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan beslist autonoom over elk verzoek tot opneming. De beslissing dient gemotiveerd te worden en is zonder beroep. Als het kandidaat-lid geweigerd wordt, kan het lid zich pas 1 jaar later opnieuw kandidaat stellen.

§2 Het lidmaatschap is van onbepaalde duur en eindigt door vrijwillig ontslag, uitsluiting of overlijden.

Daarnaast wordt een lid geacht ontslag te nemen en vervalt het lidmaatschap bijgevolg automatisch wanneer het lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om lid te zijn van de vereniging.

§3 Elk lid kan te allen tijde vrijwillig ontslag nemen uit de vereniging mits het opsturen van een brief of mail aan het bestuursorgaan.

§4 Een lid kan slechts worden uitgesloten door de algemene vergadering, waarbij minstens 2/3e van de leden aanwezig en /of vertegenwoordigd is, met een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. Het lid wordt door de voorzitter van het bestuursorgaan geïnformeerd over de motieven van de uitsluiting. De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping en het desbetreffende lid moet worden gehoord. De beslissing tot uitsluiting dient gemotiveerd te worden en is zonder beroep.

§5 Ontslagnemende of uitgesloten leden alsook de erfgenamen van een overleden lid hebben geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

§6 Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan het bestuursorgaan het lidmaatschap schorsen in afwachting van de algemene vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap door uitsluiting. Het lid wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld.

Artikel 9 TOEGETREDEN LEDEN - VOORWAARDEN LIDMAATSCHAP

§1 De toegetreden leden van de vereniging zijn verplicht de statuten en het intern reglement van de vereniging alsook de besluiten van haar organen na te leven, en de belangen van de vereniging of één van haar organen te ondersteunen.

Elke natuurlijke persoon kan zich kandidaat stellen om toegetreden lid te worden. Een kandidaat-lid dient schriftelijk zijn kandidatuur in bij het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan beslist autonoom of de kandidaat al dan niet aanvaard wordt als toegetreden lid. De beslissing dient gemotiveerd te worden en is zonder beroep. Als het kandidaat-lid geweigerd wordt, kan het lid zich pas 1 jaar later opnieuw kandidaat stellen.

§2 De jaarlijkse lidgeld bijdrage voor toegetreden leden om deel te nemen aan de activiteiten wordt ieder jaar door het bestuursorgaan vastgelegd en bedraagt maximum vijfhonderd euro (500€) per jaar.

§3 Toegetreden leden kunnen uitreden uit de vereniging door hun ontslag schriftelijk kenbaar te maken aan het bestuursorgaan.

Daarnaast wordt een toegetreden lid geacht ontslag te nemen wanneer het toegetreden lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om toegetreden lid te worden, of wanneer een toegetreden lid de jaarlijks vereiste lidgeld bijdrage niet betaald heeft binnen de maand na een formele schriftelijke aanmaning tot betaling door de secretaris van de vereniging.

§4 Het lidmaatschap van een toegetreden lid kan worden beëindigd door het bestuursorgaan, mits eerbiediging van de rechten zoals bepaald in het Decreet op de niet-professionele sportbeoefenaar van 24 juli 1996.

§5 Het lidmaatschap van een toegetreden lid eindigt van rechtswege bij overlijden.

TITEL III – ALGEMENE VERGADERING

Artikel 10 SAMENSTELLING

De algemene vergadering is samengesteld uit alle gewone leden van de vereniging. De toegetreden leden maken geen deel uit van de algemene vergadering.

Artikel 11 BEVOEGDHEDEN

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- a. Het wijzigen van de statuten
- b. Het benoemen en afzetten van de bestuurders en het bepalen van hun eventuele bezoldiging
- c. De benoeming en afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun eventuele bezoldiging
- d. De kwijting aan bestuurders, en in voorkomend geval, het instellen van een verenigingsvordering tegen de bestuurders
- e. Het goedkeuren van de begroting en de jaarrekening
- f. Het vrijwillig ontbinden van de vereniging
- g. Het uitsluiten van een lid
- h. De omzetting van de vereniging in een ivzw, een coöperatieve vennootschap sociale onderneming
- i. Om een 'inbreng om niet' van een gemeenschap te doen of te aanvaarden
- j. Alle gevallen waarin de statuten dat vereisen

Artikel 12 BIJEENROEPING

§1 Er zal jaarlijks een algemene vergadering worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begrotingen van het volgende jaar op een door het bestuursorgaan te bepalen dag en uur, binnen de zes maand na afsluiten van het boekjaar. Alle leden en desgevallend de commissaris moeten ertoe uitgenodigd worden.

§2 Buitengewone algemene vergaderingen kunnen bijeengeroepen worden op initiatief van het bestuursorgaan of op verzoek van ten minste één vijfde van de leden van de vereniging. In dat laatste geval moet de bijeenroeping plaatsvinden binnen de 21 dagen na het verzoek en moet de bijeenkomst uiterlijk de 40e dag na het verzoek plaatsvinden.

§3 De bijeenroeping geschiedt ten minste vijftien dagen voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering bij gewone brief of per e-mail naar alle leden, bestuurders, en desgevallend de commissarissen. De oproeping bevat dag, uur en plaats van de vergadering alsook de agenda.

Het bestuursorgaan moet elk onderwerp op de agenda plaatsen dat minstens 9 dagen voor de vergadering schriftelijk aangebracht wordt door minstens één twintigste van de leden. Desgevallend zal een aangepaste versie van de definitieve agenda tenminste 7 dagen voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering overmaken aan de leden.

Artikel 13 VOORZITTER ALGEMENE VERGADERING

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan. Indien hij afwezig is, wordt hij voorgezeten door een bestuurder aangesteld door het bestuursorgaan.

Artikel 14 VOLMACHTEN

Elk lid beschikt over één stem op de algemene vergadering.

Een lid kan een schriftelijke volmacht geven aan een ander lid om hem op een algemene vergadering te laten vertegenwoordigen. Elke gevolgmachtigde lid kan evenwel slechts één ander lid vertegenwoordigen.

Artikel 15 BESLUITEN

§1 De algemene vergadering kan enkel op geldige wijze besluiten nemen over aangelegenheden die uitdrukkelijk op de agenda vermeld staan.

§2 De algemene vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (hierna 'WVV') of deze statuten het anders bepalen. Met uitzondering van de aangelegenheden waarvoor een bijzondere meerderheid wordt vereist, worden de besluiten genomen bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of diegene die op dat ogenblik de vergadering voorziet doorslaggevend.

§3 Onthoudingen worden meegeteld in de noemer noch teller bij het nemen van deze besluiten.

Artikel 16 BIJZONDERE MEERDERHEDEN

§1 In geval van uitsluiting van een lid, van wijziging van de statuten of van ontbinding van de vereniging, moet minstens 2/3e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Ingeval er op de eerste vergadering minder dan het minimum aantal vereiste leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden, mits deze minstens 15 dagen na de eerste plaats vindt. Deze vergadering kan geldig beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§2 Een statutenwijziging is alleen dan aangenomen, wanneer zij 2/3e van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

§3 Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij vier vijfde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

§4 Een lid kan slechts worden uitgesloten door de algemene vergadering met een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

§5 De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het bestuursorgaan of door minstens 1/5e van de leden.

De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5e van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

§6 Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de algemene vergadering bij twee derde meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. De stemming over het beëindigen van een bestuursmandaat is geheim.

Artikel 17 VERLOOP VAN DE ALGEMENE VERGADERING

§1 De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

§2 In voorkomend geval, geeft desgevallend de commissaris antwoord op de vragen die hem door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten waarover hij verslag uitbrengt. Hij kan, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met zijn beroepsgeheim of met door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules. Hij heeft het recht ter algemene vergadering het woord te voeren in verband met de vervulling van zijn taak.

§3 De bestuurders en de desgevallend commissaris kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

Artikel 18 VERSLAG VAN DE ALGEMENE VERGADERING

§1 Van elke algemene vergadering worden notulen opgemaakt, die ondertekend worden door de secretaris of een bestuurder, en ze worden opgenomen in een bijzonder register dat bijgehouden wordt op de maatschappelijke zetel van de vereniging. Het verslag wordt aan alle leden bezorgd, uiterlijk tegen de bijeenroeping van de volgende algemene vergadering.

§2 Uittreksels daarvan worden ondertekend door de secretaris of een bestuurder. Leden alsook derden die een belang doen blijken hebben het recht om inzage en/of afschrift van de notulen te vragen.

TITEL IV – BESTUURSORGAAN

Artikel 19 SAMENSTELLING BESTUURSORGAAN

De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan van ten minste vier (4) bestuurders. De bestuurders handelen als een college.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit, tenzij de algemene vergadering anders zou bepalen.

Artikel 20 – BENOEMING EN DUUR VAN HET MANDAAT

De bestuurders worden bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden benoemd door de algemene vergadering voor een termijn van bepaalde duur, hetzij drie (3) jaar en zijn herverkiesbaar. Deze termijn loopt tot aan de sluiting van de eerstvolgende algemene vergadering na het verstrijken van de termijn van drie (3) jaar, in overeenstemming met artikel 29.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt voor het einde van zijn mandaat, kunnen het opengevallen mandaat tijdelijk invullen door een nieuwe bestuurder te coöpteren, mits beslissing van het bestuursorgaan met eenparigheid van stemmen. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Artikel 21 FUNCTIEVERDELING

Het bestuursorgaan kiest uit zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester, en eventueel elke functie die voor de goede werking van de vereniging noodzakelijk is. De voorzitter, de ondervoorzitter, de secretaris en de penningmeester zijn de handtekenhouders voor Basketball Vlaanderen vzw, zoals voorzien in artikel 63 van het Intern reglement van Basketball Vlaanderen vzw.

Artikel 22 BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUURSORGAAN

Het bestuursorgaan handelt als college en is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of door de statuten exclusief aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. Hij mag namelijk en zonder beperkend karakter van deze opsomming, bankrekeningen openen, alle roerende en onroerende goederen verwerven, vervreemden, in pand geven en verpachten; leningen aangaan; obligaties uitgeven gegarandeerd door hypotheek of andere; een beding van dadelijke uitwinning stipuleren; opheffing verlenen, inschrijvingen van ambtshalve of andere, met of zonder betaling, contracten van alle duur afsluiten, postvolmachten verlenen, schenkingen, subsidies, giften, en overdrachten accepteren; afzien van alle zakelijke rechten en van alle eisen tot ontbinding.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het bestuursorgaan kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

Artikel 23 EXTERNE VERTEGENWOORDIGINGSMACHT VAN HET BESTUURSORGAAN

Het bestuursorgaan leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze als college in alle handelingen in en buiten rechte.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur als college, kan het bestuursorgaan, indien het dit nodig oordeelt, de bevoegdheid om de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen, opdragen aan één of meer bestuurders die ofwel alleen ofwel gezamenlijk optreden. De akten betreffende de benoeming of ambtsbeëindiging van de personen gemachtigd om de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen, worden onverwijld neergelegd en gepubliceerd conform het Wetboek van Venootschappen en Verenigingen.

Het bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolgmachtigden van de vzw aanstellen middels een bijzondere en beperkte volmacht.

Artikel 24 BEKENDMAKINGSVEREISTEN VAN HET BESTUURSORGAAN

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van het uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 25 VERGADERINGEN VAN HET BESTUURSORGAAN

Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter, de secretaris, zo vaak als het belang van de vzw het vereist of op vraag van één bestuurder gericht aan de voorzitter of de secretaris.

De oproeping bevat datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuursorgaan, evenals de agenda. De dagorde wordt minimum 2 dagen voor de vergadering per email aan de leden toegezonden.

Artikel 26 AANWEZIGHEIDSQUORUM EN STEMMING DOOR HET BESTUURSORGAAN

§1 Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig is. Indien dit quorum niet is bereikt, kan een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen met dezelfde agenda, die geldig zal beraadslagen en beslissen indien ten minste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§2 Iedere bestuurder kan een schriftelijke volmacht geven aan een andere bestuurder om hem op een vergadering van het bestuursorgaan te laten vertegenwoordigen. Een bestuurder kan hierbij maximaal één andere bestuurder vertegenwoordigen.

§3 De voorzitter zit de vergadering van het bestuursorgaan voor. In geval van zijn afwezigheid wordt hij vervangen door de oudste aanwezig bestuurder.

§4 De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van diegene die hem vervangt, doorslaggevend. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

Artikel 27 TEGENSTRIJDIG BELANG

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders voor het bestuursorgaan besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang wordt opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming hierover. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichten aan de algemene vergadering voorgelegd. Ingeval de algemene vergadering deze beslissing of verrichting goedkeurt, zal het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Artikel 28 VERSLAG VAN HET BESTUURSORGAAN

§1 Van elke vergadering worden notulen opgemaakt en bewaard op de maatschappelijke zetel van de vereniging.

§2 De notulen van de vergaderingen van het bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken. De uittreksels die moeten worden overgelegd en al de andere akten, worden geldig ondertekend door de secretaris, of een bestuurder.

Artikel 29 EINDE BESTUURSMANDAAT – ONTSLAG BESTUURDER

§1 Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege bij de sluiting van de eerstvolgende algemene vergadering na het verstrijken van de termijn.

§2 Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de algemene vergadering.

§3 Een bestuurder kan vrijwillig ontslag nemen en dit door schriftelijke kennisgeving aan het bestuursorgaan. Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat regelmatig in zijn vervanging is voorzien door coöptatie van een nieuwe bestuurder door het bestuursorgaan in overeenstemming met artikel 20, of totdat de algemene vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging heeft kunnen voorzien.

§4 Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij zijn overlijden.

§5 Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de algemene vergadering bij twee derde meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. De stemming over het beëindigen van een bestuursmandaat is geheim.

§6 Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

TITEL V – DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 30 HET DAGELIJKS BESTUUR

§1 Het bestuursorgaan kan voor bepaalde handelingen en taken en voor daden van dagelijks bestuur, zijn bevoegdheid overdragen aan een dagelijks bestuur, aan één of meer bestuurders of zelfs een ander persoon, al dan niet lid van de vereniging.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

§2 Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuursorgaan aangaat, opdragen aan één of meer personen. Zolang het bestuursorgaan het dagelijks bestuur niet aan iemand anders heeft opgedragen, wordt het dagelijks bestuur waargenomen door de voorzitter van het bestuursorgaan, en in geval van diens onmogelijkheid, door de ondervoorzitter.

§3 Als het om meerdere personen gaat, zullen deze personen alleen/gezamenlijk/als college handelen, zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

§4 De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van het bestuursorgaan beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 1000 euro te boven gaan. Deze beperking kan niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

§5 Het bestuursorgaan is belast met toezicht op het dagelijks bestuur.

Artikel 31 BEKENDMAKINGSVEREISTEN VAN HET DAGELIJKS BESTUUR

De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van het uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

TITEL VI – INTERN REGLEMENT

Artikel 32 INTERN REGLEMENT

§1 Het bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig acht. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten.

§ 2 Indien het bestuursorgaan het intern reglement wijzigt is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het bestuursorgaan op te nemen.

§ 3 Ieder lid, ook de toetredenen leden, wordt door zijn toetreding geacht alle interne reglementen, met inbegrip van tuchtreglementen, te aanvaarden en te respecteren. Indien een lid deze reglementen niet naleeft kan het bestuursorgaan bepaalde voordelen van het betrokken lid schorsen. Het niet naleven van deze reglementen kan ook aanleiding geven tot de uitsluiting van het betrokken lid zoals voorzien in de statuten.

TITEL VII – AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS

Artikel 33 AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikel XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in artikel 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

TITEL VIII – BEGROTINGEN – REKENINGEN – CONTROLE

Artikel 34 BOEKJAAR - KWIJTING

§1 Het boekjaar van de vereniging loopt van één augustus tot éénendertig juli.

§2 Elk jaar moet het bestuursorgaan aan de gewone algemene vergadering rekenschap geven over zijn beleid tijdens het afgelopen dienstjaar. Het bestuursorgaan stelt de rekening van het vorig jaar en de begroting voor het volgend jaar vast en legt ze elk jaar, en ten laatste zes maanden na de afsluiting van het boekjaar, ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

§3 De algemene vergadering spreekt zich vervolgens uit over de kwijting aan de bestuurders en desgevallend de commissaris. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en wat de extra-statutaire of met het WVV strijdige verrichten betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

§4 De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de algemene vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank.

TITEL IX - ONTBINDING – VEREFFENING

Artikel 35 ONTBINDING

§1 De vzw kan op elk ogenblik door de algemene vergadering worden ontbonden.

De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgesteld door het bestuursorgaan of door minstens 1/5e van de leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de algemene vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5e van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.



Indien het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, een of meer vereffenaars.

§2 Een ontbinding en vereffening in één akte is slechts mogelijk mits naleving van de voorwaarden bepaald in artikel 2:135 WVV.

§3 Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij 'vzw in vereffening' is overeenkomstig het WVV.

§4 Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder voorwaarden bepaald in artikel 2:117 WVV haar zetel verplaatsen.

§5 Overeenkomstig artikel 13:1 WVV kan beslist worden om de VZW te ontbinden zonder vereffening teneinde het gehele vermogen in te brengen in één of meer rechtspersonen die hun belangeloos doel verderzetten.

Artikel 36 BESTEMMING VAN HET VERMOGEN

In geval van ontbinding en vereffening, wordt het vermogen van de vereniging overgedragen aan één of meerdere verenigingen dewelke een gelijkaardig doel nastreeft. De algemene vergadering die tot de ontbinding besluit, zal aanduiden aan welke vereniging het vermogen van de vereniging wordt overgedragen.

Artikel 37 BEKENDMAKINGSVEREISTEN

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

TITEL X - SLOTBEPALING

Artikel 38 SLOT

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, zijn de bepalingen van het WVV en haar uitvoeringsbesluiten van toepassing.

** *** **

Deze BESTUURLIJKE BEKENDMAKINGEN worden gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.

- Het volledig adres van de vzw is als volgt: Emile Maxlaan 65 1030 Schaarbeek
- De vzw heeft een officiële website, zijnde: www.dino.brussels
- De vzw heeft een officieel e-mailadres, zijnde: dinobrussels@gmail.com
- Elke communicatie op dit adres door de leden wordt geacht geldig te zijn gebeurd.
- De laatste versie van het intern reglement van de vzw dateert van september 2019

De volgende documenten werden gelijktijdig neergelegd op de griffie:

- een betalingsbewijs aan het Staatsblad
- een ondertekend uittreksel van het verslag van de AV
- een ondertekende volledige gecoördineerde tekst van de statuten
- drie exemplaren van formulier I
- drie exemplaren van formulier II.

ondertekend door de raad van bestuur van Dino Brussels

Frederic Logghe

Katrin Van Haver

Roeland Dudal

Benny Geerinckx